



Relatório de Atividades e Contas 2024

Índice

1. Introdução	3
2. Síntese das atividades desenvolvidas para dar tradução ao escopo estatutário	3
2.1. Complexo Social	4
2.2. Complexo Cultural e Educacional – Aprovação do Centro Tecnológico Especializado	4
2.3. Complexo Educacional da Creche Mundo Colorido	5
2.4. Gestão do património habitacional	5
3. Outras atividades de natureza socio cultural	5
3.1. Centro de Interpretação do Vale do Âncora e Galeria	5
3.2. Sistema HACCP	5
3.3. Cooperação com pessoas ou entidades externas	6
3.4. Exposições, Colóquios e Conferências	6
3.5. Carnaval em Família	6
3.6. Cooperação Interassociativa	6
3.6.1. NUCEARTES	6
3.6.2. Confraria Monção Vila Praia de Âncora	7
3.7. Jornal Terra e Mar	7
3.8. Aniversário da Instituição	7
3.9. Festa Nossa Senhora da Bonança	8
4. Plataforma das IPSS do Município de Caminha	9
4.1. Regulamento de atribuição de apoio às IPSS	9
5. Aquisição de viatura elétrica para a resposta de SAD	10
6. Candidatura da CMC para apoio em instalações e equipamentos para as instituições do Município	10
7. Detalhe das Atividades Específicas	11
7.1. Respostas Sociais ligadas à Terceira Idade	11
7.1.1. Estrutura Residencial para Idosos	11
7.1.2. Centro de Dia	16
7.1.3. Serviço de Apoio Domiciliário	22
7.2. Respostas Sociais ligadas à Infância	23
7.2.1. Creche	21
7.3. Centro de Atendimento a Vítimas de Violência Doméstica	25
7.4. Projeto Recomeçar+Perto	27
7.5. Outras respostas sociais	33
8. Qualidade e Recursos Humanos	33
9. Contas	37
10. Agradecimentos	51
Glossário de Siglas	52

1. INTRODUÇÃO

Nos termos da alínea b) do artigo 36º dos Estatutos, cabe à Direção, preparar o Relatório e as Contas da Gerência e, para efeitos do artigo 29º, submetê-lo à consideração da Assembleia Geral para efeito de análise, discussão e votação.

O Relatório de Atividades e Contas agora apresentado reflete a atividade desenvolvida pela instituição ao longo do ano de 2024 tendo em conta as necessidades sociais das populações de Vila Praia de Âncora e do Vale do Âncora e tendo em vista responder aos seguintes objetivos estatutários:

a) favorecer as relações interpessoais ao nível da terceira idade e desta com outros grupos etários, a fim de evitar o isolamento;

b) apoiar a família, as crianças e os jovens;

c) apoiar a integração social comunitária;

d) dar apoio aos técnicos de saúde nas ações de prevenção, promoção e proteção da saúde, nomeadamente através de prestação de cuidados e de assistência medicamentosa;

e) pôr à disposição dos idosos e dos deficientes as diversas formas de ajuda adequada à situação, nomeadamente a ocupação dos tempos livres, convívio, alimentação, ocupação, balneário, serviços de saúde e serviços de ajuda doméstica.

f) apoiar as atividades de educação e formação profissional, em especial aos jovens à procura do primeiro emprego;

g) concorrer para a resolução dos problemas habitacionais da população.

2. SÍNTESE DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PARA DAR TRADUÇÃO AO ESCOPO ESTATUTÁRIO

Como se refere no número anterior o presente Relatório é o documento que permite refletir sobre o grau de cumprimento das atividades previstas no Plano de Atividades com o objetivo de dar tradução ao escopo estatutário do CSCVPA, podendo considerar-se que, malgrado algumas condicionantes como o subfinanciamento da generalidade das valências que, nem o anterior, nem o novo governo teimam em não resolver, os

objetivos gerais e específicos, com muito esforço e abnegada dedicação dos nossos gestores e colaboradores, foram, em geral, alcançados.

2.1. Complexo Social

O Complexo Social integra as valências: ERPI - Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário, Centro de Atendimento a Vítimas de Violência Doméstica, o Projeto Recomeçar + Perto e a Cantina Social e, ao longo do ano de 2024, a Direção teve sempre a preocupação de monitorizar as atividades desenvolvidas e produzir deliberações com vista a promover as melhorias que, em cada momento, se mostraram adequadas estando particularmente atenta aos Programas da União Europeia que se mostraram adequados para melhorar os equipamentos com particular destaque para o parque automóvel movido a energias limpas.

Continuamos a registar o facto de os recursos financeiros de que dispomos para cada uma das valências serem insuficientes e não cobrirem a totalidade das despesas situação que se tem agravado quando, por falta de respeito pelos compromissos inicialmente assumidos, persistirem situações em que alguns utentes continuam a não cumprir os compromissos estabelecidos aquando da admissão, pelos próprios ou pelos seus familiares, o que prejudica os restantes e causa grandes perturbações em termos financeiros à instituição.

Como aspeto positivo registamos o facto de termos visto aprovado o pedido de apoio ao Fundo de Socorro Social para financiar a reconversão dos espaços onde anteriormente funcionava a ETAP para ERPI tendo-se iniciado o procedimento com vista à celebração de contrato de empreitada para a execução da empreitada de “obras de remodelação e adaptação dos espaços anteriormente ocupados pela ETAP para criação de segunda fase da ERPI”, em regime de concurso público pelo prazo de 200 dias úteis que se encontra em curso pelo preço base de 199 980 euros, não incluindo o IVA que foi o valor aprovado pelo Fundo de Socorro Social para a execução desta obra.

Continuamos a aguardar em 2024 a eventual abertura de candidaturas pelo PT2030 para permitir a ampliação do edifício e a criação de mais 20 vagas criando escala que sempre almejamos para haver um maior equilíbrio financeiro.

2.2. Complexo Cultural e Educacional – Aprovação do Centro Tecnológico Especializado

Como resulta de deliberações anteriores o Pólo de Hotelaria da ETAP – Escola Profissional passou para o agora designado Complexo Cultural e Educacional estando em curso um projeto para a instalação neste Pólo de um CTE – Centro Tecnológico Especializado com um investimento que ultrapassa mais de milhão e meio de euros para algumas obras de adaptação e equipamentos ligados aos processos formativos, tudo nos termos de um novo Protocolo de Cooperação que foi celebrado com a

COOPETAPE/ETAP com vista a manter a APF – Autorização Prévia de Funcionamento por parte da DGESTE - Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares.

2.3. Complexo Educacional da Creche Mundo Colorido

A Creche “Mundo Colorido” construída em 2009, resultado do Protocolo de incidência financeira com o Ministério da Segurança Social para dar resposta às necessidades das populações do Vale do Âncora, no decurso do ano de 2024 manteve-se com a ocupação máxima.

Fruto do facto da cave estar abaixo do nível freático continuaram os episódios das inundações em momentos em que pluviosidade é elevada e tivemos de conviver com uma rutura das canalizações em uma das casas de banho que comportou grandes trabalhos de limpeza e assinaláveis prejuízos.

2.4. Gestão do património habitacional

Atendendo a que o CSCVPA tem nesta altura no seu património duas habitações situadas, uma na Rua do Sol Posto e outra na Rua do Calvário, as mesmas tem vindo a ser objeto da celebração de contratos de arrendamento com alunos da ETAP, o que tem permitido gerar algumas receitas suplementares, que são muito importantes para o necessário equilíbrio financeiro da instituição.

3. OUTRAS ATIVIDADES DE NATUREZA SÓCIO CULTURAL

3.1. Centro de Interpretação do Vale do Âncora e Galeria

Em resultado da passagem da ETAP para o Centro Cultural aquando da crise pandémica provocada pela COVID19 e da evolução do processo de aprovação do CTE – Centro Tecnológico Especializado acima referido o espólio do Centro de Interpretação Arqueológico que vai do período do pré-histórico do Vale do Âncora e de Afife até ao românico foi deslocalizado para o piso zero do Complexo Social.

No decurso do ano de 2024 foram feitas diligências no sentido da criação de uma estrutura adequada nos terrenos anexos ao Dólmen da Barrosa tendo-se o CSCVPA disponibilizado para cooperar na conceção de um Núcleo Museológico naquele local.

3.2. Sistema HACCP

O CSCVPA desenvolve a sua atividade no respeito pelas Normas de HACCP sendo os serviços assessorados por uma empresa especializada nesta matéria dando continuidade ao trabalho desenvolvido nos anos anteriores.

3.3. Cooperação com pessoas ou entidades externas

Em 2024 foram continuadas as ações de cooperação com as associações culturais, desportivas, recreativas, humanitárias e pessoas a título individual.

3.4. Exposições, Colóquios e Conferências

Durante o ano de 2024, por iniciativa própria e em interligação com outras entidades foram levadas a cabo várias iniciativas visando a discussão aprofundada das questões relacionadas com a problemática da infância, juventude, violência doméstica e terceira idade na sua relação com a comunidade.

3.5. Carnaval em Família

O Auditório do Centro Cultural abriu portas à comunidade para uma tarde de muita animação, partilha e brincadeira, contando com a animação do grupo Top 5.

Aconteceu no dia 11 de fevereiro. O júri teve tarefa dificultada para premiar os fantasiados em família e individual (criança).



3.6. Cooperação Interassociativa

3.6.1. NUCEARTES

Desde há alguns anos e também durante o ano de 2024 o Nuceartes continuou a dispor de espaços no edifício do Centro Cultural de Vila Praia de Âncora para manter acomodado o arquivo de livros e outra documentação.

3.6.2. CONFRARIA MONÇÃO VILA PRAIA DE ÂNCORA

A Confraria Monção Vila Praia de Âncora congrega várias famílias que, particularmente, na infância e juventude frequentaram a praia de Vila Praia de Âncora e que até aos dias de hoje têm mantido laços de amizade e cooperação.

Em 2024 mais uma vez solicitaram a colaboração da instituição para a realização da Assembleia Geral e a realização de um almoço convívio. Notamos que em resultado desta interação com a Confraria um dos confrades, gestor de um testamento de um benemérito, ofereceu uma ambulância e fardamento para combate a incêndios com grande valor monetário aos Bombeiros de Vila Praia de Âncora.

3.7. Jornal Terra e Mar

Em face do Protocolo estabelecido entre o CSCVPA e a Temacoope - Terra e Mar Cooperativa Editorial no decurso do ano de 2024 a publicação em formato digital continuou a atividade editorial.

No início do ano foi nomeado novo Diretor para dar continuidade da publicação do Jornal Terra e Mar mas esta situação conheceu um percalço inesperado relacionada com a exigência de carteira profissional de jornalista ao Diretor, o que não acontecia antes, estando a ser desenvolvidas ações com vista à ultrapassagem desta situação.

3.8. Aniversário da Instituição

Em 2024 foi comemorado o 41º aniversário da Instituição com almoço festivo e um bolo de aniversário para os utentes das diversas respostas sociais. Os colaboradores foram chamados a participar numa reunião com os órgãos sociais, seguida de jantar convívio.



3.9. Festa Nossa Senhora da Bonança

A Instituição fez-se representar ativamente na Festa Nossa Senhora da Bonança, participando na confeção dos tapetes de sal e no Corteje Etnográfico, bem como na cedência do Auditório do Centro Cultural para a preparação dos figurantes na Procissão.



4. PLATAFORMA DAS IPSS DO MUNICÍPIO DE CAMINHA

No decurso do ano de 2024 foram realizadas nas instalações do CSCVPA várias reuniões com vista à “Plataforma das IPSS do Município de Caminha” que congrega todas as IPSS do concelho e que vem funcionando para reflexão sobre os problemas que afetam as IPSS designadamente:

- a) o subfinanciamento das vagas de reserva e os baixos valores dos subsídios das restantes valências;
- b) a necessidade de concertar posições no tocante à criação de economias de escala em compras de bens e serviços;
- c) promoção de um diálogo mais efetivo com a CM Caminha e com as estruturas regionais da Segurança Social para fazer chegar as nossas preocupações.

Sinaliza-se o resultado das reuniões havidas que conduziram a que no dia 6 de novembro tenha sido realizada uma reunião com o Diretor do Centro Distrital da Segurança Social em nome das restantes IPSS, com o objetivo seguinte:

- a) Apresentar as IPSS do município de Caminha e passar informação sobre as respostas sociais que são prestadas;
- b) Dar conta dos constrangimentos resultantes dos Acordos de Cooperação celebrados, designadamente, de algumas valências no que se refere aos valores praticados que são muito baixos e relativos às vagas de reserva.

No decurso da reunião cada instituição deu conta da sua situação concreta tendo o Diretor comunicado que as situações colocadas seriam estudadas e tudo iria fazer no sentido da sua resolução.

4.1. REGULAMENTO DE ATRIBUIÇÃO DE APOIOS ÀS IPSS

Realça-se o facto de não terem sido atribuídos subsídios pela CMC às IPSS nos últimos anos com o argumento de que não estava aprovado o respetivo Regulamento. No decurso do ano de 2024 abordou-se com a Vereadora do Pelouro a necessidade de o mesmo estar em funcionamento o mais breve possível tendo havido da parte do CSCVPA uma postura muito pró-ativa que conduziu à preparação e apresentação de uma proposta alternativa que colheu o apoio da totalidade das instituições do município e que acabou por ser aprovada pela CMC e Assembleia Municipal.

5. AQUISIÇÃO DE VIATURA ELÉTRICA PARA A RESPOSTA SOCIAL SAD

No mês de outubro de 2024 foi lançado o processo de Consulta Prévia tendente à aquisição de veículo elétrico ligeiro de passageiros com transformação, para afetar ao seu serviço de apoio domiciliário da Instituição que conduziu ao fornecimento de veículo elétrico ligeiro de passageiros com transformação pelo valor de 19 512,20 euros, acrescido de IVA.



6. CANDIDATURA DA CMC PARA APOIO EM INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS PARA AS INSTITUIÇÕES DO MUNICÍPIO

Na parte final do ano de 2024 tiveram lugar duas reuniões na CMC sendo uma para dar conhecimento da hipótese de as IPSS do município poderem receber apoios revestindo a forma de subvenção não reembolsável no quadro de investimentos prioritários (QIP) do Planos de Ação dos ITI CIM/AM destinados a obras e outra para confirmar o interesse e tentar gerar uma posição consensual entre todas as IPSS interessadas em apresentar candidaturas aos projetos a contemplar.

Em resultado destas reuniões com a Senhora Vereadora do Pelouro foram identificação de três instituições do município, dentre as quais o CSCVPA, que apresentou candidatura e espera a aprovação.

O objetivo expresso na candidatura vai no sentido de dotar os quartos e áreas comuns que resultarem das obras de adaptação apoiadas pelo FSS do mobiliário e demais equipamentos necessários ao funcionamento da ERPI, bem como a construção de um jardim sensorial. O valor da candidatura aponta para os 75 000,00 euros.

7. DETALHE DAS ATIVIDADES ESPECÍFICAS

7.1. Respostas Sociais ligadas à Terceira Idade

No decorrer do ano foram realizadas diversas atividades individuais, com outros residentes, atividades intergeracionais, atividades conjuntas com as diversas respostas sociais de apoio à população idosa, bem como atividades na e com a comunidade.

7.1.1. Estrutura Residencial para Idosos

Esta Resposta Social continuou a acolher 20 idosos, de acordo com a capacidade e acordo de cooperação com a Segurança Social. No ano 2024, do total de residentes, 16 eram do género feminino 4 masculino. A idade dos residentes situava-se entre os 68 e 98 anos, sendo a média de idades de 86 anos.

Objetivos	Atividades	Resultados
Diversificar as atividades de animação sociocultural	Fazer o levantamento dos interesses dos clientes; Propor atividades culturais, plásticas, cognitivas; Implementar as atividades;	Realizada na admissão dos residentes e revisão dos planos individuais; Realizada: Oração terço (17 idosos); Dia da Beleza (6 idosos); Jogos tabuleiro (3 idosos); Cinema 1x por mês (8 Idosos); Trab. Manuais (13 Idosos); Culinária (10 Idosos); Missa 1x por mês (20 Idosos); Musicoterapia 1x por mês (12 Idosos);
Aferir o grau de satisfação dos clientes e/ou significado	Aplicar os questionários de avaliação e satisfação; Tratar informação obtida; Estabelecer ações de melhoria face aos resultados obtidos;	Realizado. Aplicado no final do ano. As ações de melhoria estão espelhadas no PAO 2025
Promover a autonomia, saúde e bem-estar	Sessões de atividades físicas e de estimulação cognitiva;	Realizada: Ginástica 2 vez por semana (15 idosos); Realizada: Jogos de estimulação (8 idosos);
	Manter a Horta Terapêutica;	Realizada a partir de maio até agosto (8 idosos);
	Circuito de motricidade;	Realizada 1x por mês (12 Idosos);

Manter e /ou Facultar o registo no programa “Estou aqui Adulto”	Registrar os clientes, levantar e entregar as pulseiras;	Todos os residentes com critério para o uso estão inscritos e a usufruir da pulseira.
Incentivar a participação dos utentes da Vida da ERPI	Dinamizar o Conselho de utentes – “Dar Voz”;	Realizada (11 idosos);
	“Este mês aconteceu” - noticia das atividades mensais dinamizadas na ERPI;	Realizada (4 idosos);
Promover sessões de sensibilização / debate sobre temas do seu interesse	Proporcionar sessão sobre prevenção de quedas e diabetes;	Realizada: Burlas GNR (2 idosos); Quedas (2 idosos);
Desenvolver a partilha de experiências e vivências com os clientes e colaboradores das outras respostas sociais do CSCVPA	Comemorar os aniversários.	Realizada 1x por mês (17 Idosos);
	Terapia pela arte “Miúdos e Graúdos”;	Realizada 1x por mês (8 Idosos)
Promover a partilha e interação com os alunos da ETAP VPA	Torneios de jogos de mesa;	Jogo Bingo – Realizada (3 idosos);
Participar ativamente em atividades/passeios exteriores	Atividades religiosas (missas e procissões); Comemorações de datas festivas (Páscoa, Dia da Família, Dia da Felicidade, dia dos Avós, etc)	Realizadas: Cantar Janeiras Intergeracional (17 idosos); Comunidade Amiga da Idade – ESE (5 idosos); Escritas com Afetos – ESE (3 idosos); Baile Carnaval Intergeracional (19 idosos); Musicoterapia Voluntários (16 idosos); Dia Internacional da Mulher (16 idosos); Dia do Pai (4 idosos); Visita Compasso Pascal (19 idosos); Marchas Populares (1 idoso); Dia Proteção Civil (4 idosos); Dia da Família - lanche com a família (18 Idosos + 7 familiares); Almoço Santos Populares – 20 idosos; Óculos Realidade Virtual – CPS Lanheses (17 idosos); Missa + Piquenique Calvário (15 Idosos); Lanche Café Ruivos (8 idosos); Dia dos Avós (14 idosos); Procissão Senhora Ínsua (9 idosos); Cortejo Etnográfico Sr. Bonança (3 idosos); Concerto Siga a Farra” Semana Sénior” (11 idosos);

		<p>Desfolhada “Semana Sénior” (6 idosos);</p> <p>Workshop de Pintura “Semana Sénior” (7 idosos);</p> <p>Workshop de Música “Semana Sénior” (20 idosos);</p> <p>Olimpíadas Conhecimento “Semana Sénior” (14 idosos);</p> <p>Jogos com Fronteiras “Semana Sénior” (7 idosos);</p> <p>Concerto Aqui á Fado “Semana Sénior” (10 idosos);</p> <p>Concerto Tuna ESE “Vemtuna ” (16 idosos);</p> <p>Hora do Conto Ludoteca (6 idosos);</p> <p>Magusto Intergeracional (15 idosos);</p> <p>Baile Inverno ESE (6 idosos);</p> <p>Alunos EB músicas Natal ERPI (10 idosos);</p> <p>Almoço Natal Quinta do Cruzeiro (14 idosos);</p> <p>Concerto Natal EB (9 idosos);</p> <p>Missa e Almoço Natal (15 Idosos);</p> <p>Amigo Secreto Natal (19 idosos);</p>
Desenvolver a partilha de experiências e vivências com os clientes das outras respostas sociais do CSCVPA com as creches e estabelecimentos do pré-escolar (público e rede solidária) bem como com idosos da comunidade	“Projeto Hora do Conto fora de e dentro de portas” (presencial e/ou com recurso às novas tecnologias)	Realizada 1x por mês (4 idosos);
Promover a Intergeracionalidade e os valores da partilha com crianças da creche	Culinária com Afetos	Realizada 1x por mês (4 Idosos);
	Ginástica “100 Idades”	Realizada 1x por mês (17 Idosos)
Promover a utilização das novas tecnologias (videochamadas, ...)	Facilitar o acesso	Realizada (1 Idoso)
Incentivar as visitas presidenciais dos familiares ou significativos	Definir plano de visitas	Realizada- em média 12 residentes receberam 2 ou mais visitas por mês





7.1.2. Centro de Dia

Esta Resposta Social acolheu durante o ano de 2024 idosos das freguesias de Vila Praia de Âncora, Vile, Âncora e Riba de Âncora, tendo uma frequência média de 23 utentes.

Objetivos	Atividades	Resultados
Diversificar as atividades de animação sociocultural	<ol style="list-style-type: none"> Fazer o levantamento dos interesses dos clientes; Propor atividades culturais, plásticas, cognitivas; Implementar as atividades	<ul style="list-style-type: none"> Realizada aquando da admissão dos utentes e revisão dos planos individuais; Participaram 22 utentes
Aferir o grau de satisfação dos clientes e/ou significativos	Aplicar os questionários de avaliação de satisfação; Tratar informação obtida; Estabelecer ações de melhoria face aos resultados obtidos.	Realizado. Aplicado no final do ano. As ações de melhoria estão espelhadas no PAO 2025
Facultar o registo no programa “Estou aqui Adulto”	Nº de clientes com pulseira da PSP.	Não realizada
Promover atividades de estimulação física e cognitiva	<ol style="list-style-type: none"> Sessões de atividade física; Expressão corporal; Estimulação cognitiva.	<ol style="list-style-type: none"> Realizada 2x por semana – 20 utentes. - Realizada, no mínimo, 2x por semana – 8 utentes.
	Manter o “Cantinho Florido”	Realizada, a meio da primavera – “Cantinho Florido” – Alguns utentes mantiveram-se atentos ao jardim e ao desenvolver das plantas e processo de rega.
Proporcionar o serviço de teleassistência	Divulgar e implementar o serviço	Não solicitado.
Facultar o empréstimo de Ajudas Técnicas	Divulgar e oferecer o serviço.	Um utente usufruiu do serviço.
Desenvolver a partilha de experiências e vivências com os clientes e colaboradores das outras respostas sociais do CSCVPA	Comemorar os aniversários.	Realizada 1x por mês, com a participação de todos os utentes que comemoraram aniversário e com todos os utentes da resposta por aquando da celebração na sala de atividades do Centro de Dia.
Desenvolver a partilha de experiências e vivências com outros clientes das outras respostas sociais do CSCVPA com as creches e estabelecimentos do pré-escolar (público e rede solidária) bem como com idosos da comunidade	“Projeto Hora do Conto fora de e dentro de portas” (presencial e/ou com recurso às novas tecnologias)	Realizada 1x por mês, em alternância com a creche Mundo Colorido e com o Patronato de Nossa Senhora da Bonança – 4 utentes/rotativo.

<p>Desenvolver a partilha e interação com as crianças</p>		<p>Terapia pela Arte “Miúdos e Graúdos” – alternância entre valências mês a mês: 8 utentes CD + 4/6 crianças da creche; Culinária com Afetos - alternância entre valências mês a mês: 6 utentes CD + crianças de uma sala da creche; Ginástica “100 Idades”: 12 crianças</p>
<p>Participar em atividades/passeios exteriores</p>	<p>Atividades religiosas (missas e procissões); Comemorações de datas festivas (Páscoa, Dia da Família, Dia da Felicidade, dia dos Avós, etc)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Missas no Calvário (Julho de 2024) – 15 utentes CD; - Missas Aniversário da instituição – todos os utentes CD. Carnaval – 7/8 utentes CD - Missas Natal – 20 utentes CD; - Comemoração 50 anos do 25 de abril – 17 utentes CD - Dia da Família – todos os utentes CD participaram + 3 familiares; - Festa da Flor (desfile) – 4 utentes - Comemoração Santos Populares – todos utentes CD; - Passeios exteriores VPA. – Rotatividade entre utentes; - Dia dos Avós – 15 utentes CD - Decoração Festa finalistas Creche – 4 utentes. - Festa Nº 5ª Bonança: 10 utentes. - Cortejo Nossa Senhora da Bonança – 2 utentes CD; - Tuna IPVC – Todos utentes CD participaram - Dia da música – 12 utentes. - Ação de sensibilização da GNR sobre as burlas – 18 utentes CD; - Participação exposição “Traços” – 20 utentes CD; Workshop “Semana Sénior” Jogos com fronteiras – 7/8 utentes AMFF (música) – todos utentes. Olimpíadas do Conhecimento – 3 utentes participantes; Desfolhada – 13 utentes;

		<p>Aula Música – 10 utentes; São Martinho Ludoteca – 6 utentes; Workshop “Semana Sénior” (Pintura) – 7 utentes CD; Almoço Natal – 20 utentes CD. Amigo Secreto Natal – todos os utentes tiveram um presente oferecido por alguém da comunidade.</p>
<p>Manter a frequência do número de utentes</p>	<p>Promoção das Respostas Sociais, ao nível de marketing institucional; Trabalho em Rede com serviços da comunidade de apoio à terceira idade e saúde.</p>	<p>A média de frequentadores da RS tem sido de 23 utentes (nº de utentes com acordo de cooperação)</p>





7.1.3. Serviço de Apoio Domiciliário

Esta resposta social funciona diariamente das 7h às 19h30, percorrendo no ano 2024 as freguesias de Vila Praia de Âncora, Âncora, Vile e Riba de Âncora. No ano 2024, foram apoiados 30 idosos e seus cuidadores no domicílio, sendo os serviços mais solicitados: refeições confeccionadas (21), cuidados de higiene e conforto pessoal (15), bem como o serviço de teleassistência (9).

Objetivos	Atividades	Resultados
Responder às necessidades dos idosos e/ou dependentes e seus cuidadores	Prestar apoio a idosos no seu meio natural de vida	30 idosos beneficiaram, de acordo com as suas necessidades dos seguintes serviços: Higiene pessoal, higiene habitacional, tratamento de roupa, refeições confeccionadas (almoço e jantar), serviço de teleassistência e empréstimo de ajudas técnicas
Manutenção do número de utentes	Promoção da Resposta Social, ao nível de marketing institucional; Trabalho em Rede com serviços da comunidade de apoio à terceira idade e saúde;	Realizado. Taxa de ocupação 100%
Promover ações para reduzir a subcarga do cuidador informal	1-Apoio psicológico e social; 2-Sessões de formação/ sensibilização sobre a temática do envelhecimento e bem-estar	1- Parcialmente concretizado 2- Não realizado
Proporcionar o serviço de Teleassistência	Monitorizar os serviços já iniciados; Divulgar e implementar o serviço nos domicílios de novos utentes	9 utentes usufruíram do serviço
Facultar o empréstimo de ajudas técnica	Divulgar e oferecer o serviço	1 utente beneficia do serviço-empréstimo de cama articulada e colchão tripartido
Aferir o grau de satisfação dos clientes e/ou significativos	Aplicar os questionários de avaliação de satisfação; Tratar a informação obtida; estabelecer ações de melhoria face aos resultados obtidos	Realizado. Aplicado no final do ano. As ações de melhoria estão espelhadas no PAO 2025

7.2. Respostas Sociais ligadas à Infância

7.2.1. Creche

O Plano de Ação estabelecido para o ano de 2024 foi amplamente cumprido, sendo resultado de um esforço conjunto da equipa da Creche, dos pais e da comunidade. Este esforço visou o sucesso do plano e o desenvolvimento integral das crianças

As atividades programadas para o presente ano civil foram cuidadosamente elaboradas com base no Projeto Educativo “SER – A (re)descoberta da visão sobre a infância”. As ações realizadas ao longo do ano pautaram-se por princípios de respeito mútuo, valorização da vida e pela compreensão e cumprimento de normas fundamentais para uma convivência harmoniosa em sociedade. O propósito foi proporcionar aos nossos utentes e às suas famílias uma diversidade de experiências que possibilitassem a cada criança o autoconhecimento e a descoberta do seu potencial, valorizando as suas competências no desenvolvimento motor, afetivo, intelectual, físico e espiritual. Deu-se especial ênfase às atividades intergeracionais, que se consolidaram como um pilar central do trabalho que a instituição deseja deixar como legado e identidade na comunidade.

O registo fotográfico é uma evidência das atividades realizadas, complementado pelos relatórios correspondentes, que estão devidamente arquivados na documentação pedagógica da equipa da Creche.

Objetivos	Atividades	Resultados
Promover o desenvolvimento motor e sensorial através de atividades pluridiversificadas	Expressão Musical Introdução ao meio aquático (parceria Câmara Municipal de Caminha) loga para bebés (Expresso Alma)	Executadas (À exceção da Atividade Expresso Alma que acabou por não decorrer)
Desenvolver atividades que proporcionem a mudança de hábitos, de atitudes e a adoção de comportamentos responsáveis que contribuam positivamente para a revitalização do conceito de infância	Workshops trimestrais do Brincar Reuniões de pais Ateliers “Juntos Aprendemos”	Executadas (Excepto um dos workshops do brincar, Sábado 16 Novembro que por motivos de intempérie não aconteceu)
Proporcionar momentos de convívio entre as crianças, idosos e comunidade educativa, através da leitura e dramatização	Hora do Conto Intergeracional	Realizadas 8 sessões anuais
Promover a intergeracionalidade e os valores da partilha	Comemoração dos Aniversários Intergeracional Culinária Intergeracional Ginástica Avós e Netos Ateliers de expressões com afetos	Realizadas 8 sessões anuais
Manter e melhorar a qualidade das atividades intergeracionais	- Continuidade do Projeto Hora do Conto Dentro de Portas; -Comemoração dos aniversários -Dia do Pijama -Cantar das Janeiras - Carnaval - Festa de Finalistas - Magusto - Festa de Natal	Executadas
Manutenção da capacidade máxima de utentes	- Promoção da instituição, nomeadamente das valências da infância, ao nível de marketing institucional - Atividades inovadoras e atrativas ao nível pedagógico	Realizado. Taxa de ocupação 100%





7.3. Centro de Atendimento a Vítimas de Violência Doméstica

O trabalho foi desenvolvido tendo em vista atingir os objetivos propostos no plano de ação de 2024, sendo que é possível fazer um balanço que vai no seguinte sentido:

Objetivo	Atividade	Resultados
Apoio social, psicológico e jurídico a vítimas de violência doméstica.	<ul style="list-style-type: none"> - Proceder à avaliação psicossocial; - Avaliar o risco; - Realizar atendimentos sociais, - Realizar acompanhamentos psicológicos; - Efetuar atendimentos jurídicos; - Proceder à orientação institucional; - Elaborar relatórios psicossociais. 	<p>Nº de sinalizações: 80</p> <p>Nº total atendimentos: 428</p> <p>Nº contactos telefónicos: 906</p> <p>Nº outras diligências:3370</p> <p>Nº total de vítimas que Frequentam a Resposta:147</p>
Intervenção em situações de crise.	<ul style="list-style-type: none"> - Efetuar a avaliação psicossocial; - Avaliar o risco; -Providenciar resposta às necessidades básicas de vida; - Definir plano de intervenção; - Proceder à orientação institucional; - Emitir relatórios. 	<p>Nº de intervenções em crise: 5</p> <p>Nº de situações orientadas acolhimento emergência/ casa de abrigo:5</p> <p>Nº Pedidos de transporte CVP:5</p>

Objetivo	Atividade	Resultados
<p>Realização de eventos temáticos e atividades de divulgação/sensibilização dirigidos à comunidade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conceber e disseminar prospectos informativos acerca da problemática; - Comemoração dia 25 de novembro (cartaz, panfletos; atividade a definir); 	<p>14/02/2024: Criação e divulgação de cartaz alusivo à prevenção da violência no namoro para as redes sociais.</p> <p>08/03/2023: Criação e divulgação de um vídeo sobre o dia da mulher.</p> <p>30/04/2024: ação de sensibilização sobre violência doméstica/namoro (1 grupo na ETAP de Valença com um total de 39 alunos);</p> <p>30/04/2024: ação de sensibilização sobre violência doméstica/namoro (1 grupo na ETAP de Vila Nova de Cerveira com um total de 18 alunos);</p> <p>30/04/2024: webinar com o tema “O impacto da violência doméstica no sucesso escolar das crianças”, realizado em parceria com o Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família (GAB+) do Agrupamento de Escolas do concelho de Caminha, dirigido à comunidade geral (20 participantes);</p> <p>7/05/2024: ação de sensibilização sobre violência doméstica/namoro (1 grupo na ETAP de Caminha com um total de 30 alunos);</p> <p>17/06/2024: ação de sensibilização sobre violência doméstica/namoro (1 grupo na ETAP de Vila Praia de Âncora com um total de 21 alunos);</p> <p>25/11/2024: tertúlia “Homens que respeitam são homens de verdade” (dirigida à comunidade em geral) e “roleta da VD” (dirigidas aos colaboradores do CSCVPA), no âmbito</p>

		da comemoração do Dia Internacional para a Eliminação da Violência contra as Mulheres
Reforço dos canais de articulação com as entidades parceiras dos concelhos de intervenção.	- Criar metodologias de trabalho em rede	Nº de reuniões realizadas: 0 Devido ao volume processual e à exigência das situações sinalizadas não foi possível a realização das reuniões propostas, passando a proposta de realização das mesmas para o ano de 2025.
Atendimento e acompanhamento psicoterapêutico ao ofensor.	- Proceder à avaliação; - Definir plano de acompanhamento psicológico; - Elaborar relatórios;	Nº de sinalizações: 32 Nº de atendimentos psicológicos: 248 Nº de contactos telefónicos (agressores e técnicos): 440 Nº email's: 433 Nº relatórios elaborados: 688 Total de diligências: 1809

7.4. Projeto Recomeçar+Perto

POISE – 3.17. Instrumentos específicos de proteção das vítimas e de acompanhamento de agressores na violência doméstica
Operação nº PESSOAS-FSE+-00090000
Período de execução a que se refere o relatório: janeiro a dezembro de 2024

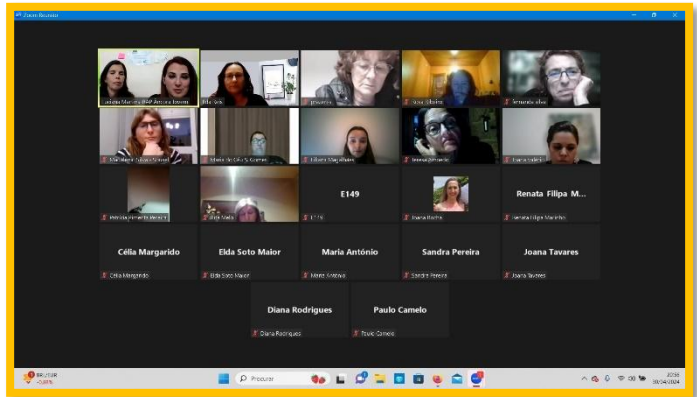
Projeto “Recomeçar + perto”		
Objetivos	Atividades	Resultados
Promover intervenções específicas e multidisciplinares com vítimas de VD, em ações descentralizadas, individualmente ou em grupo; promover um	Atividade 2 - Acompanhamento de vítimas de violência doméstica	(Realizado atendimento especializado a 116 vítimas) - foram-nos sinalizadas 70 vítimas (61 mulheres e 9 homens) distribuídas pelos concelhos de

<p>atendimento de maior proximidade a todas as vítimas de VD, suprimindo as dificuldades de acessibilidades e rede de transportes</p>		<p>Valença (28), Monção (20), Melgaço (12) e Paredes de Coura (10);</p> <ul style="list-style-type: none"> - foram acompanhadas 116 vítimas (106 mulheres e 10 homens), em atendimento presencial e telefónico, distribuídas pelos concelhos de Valença (46), Monção (38), Melgaço (12) e Paredes de Coura (20); - foram realizados 41 primeiros atendimentos para recolha de historial de vitimação, avaliação de risco e elaboração de plano de segurança (36 presenciais e 5 não presenciais); - foram realizados 76 atendimentos psicológicos (22 presenciais e 54 não presenciais); - foram realizados 29 atendimentos jurídicos (2 presenciais e 27 não presenciais); - foram realizados 346 atendimentos psicossociais (31 presenciais e 315 não presenciais); - foram realizados 5 atendimentos em crise (3 presenciais e 2 não presenciais).
---	--	--

		<p>(total atendimentos: 497 – 94 presenciais e 403 não presenciais/telefone)</p> <p>- foram realizados mais 479 atendimentos gerais com vítimas para acompanhamento/apoio emocional/monitorização por outras vias não presenciais: telefone (210), sms (39), Email (2) e whatapp (228);</p> <p>Total atendimentos presenciais: 94</p> <p>Total atendimentos não pres: 403 + gerais não pres: 479 = 882</p> <p>Total atendimentos: 976</p> <p>- foram efetuadas, ainda, um total de 3730 de outras diligências: 1113 contactos com técnicos/parceiros (telefone, email, sms, whatsapp e reuniões) para acompanhamento/monitorização de situações;</p> <p>372 contactos sem sucesso para vítimas e técnicos;</p> <p>51 contactos com familiares das vítimas</p> <p>2194 relatórios de acompanhamento/monitorização de processos, incluindo relatórios de consultas psicológicas, pedidos</p>
--	--	---

		apoio jurídico e relatórios enviados ao MP.
Promover apoio especializado (apoio psicológico/psicoterapêutico) a crianças e jovens vítimas de VD, em ações descentralizadas, individualmente ou em grupo	Atividade 3 - Acompanhamento de crianças e jovens vítimas de violência doméstica	<p>- foram sinalizadas 155 vítimas (57 raparigas e 58 rapazes);</p> <p>- foram acompanhadas 82 vítimas (38 raparigas e 44 rapazes)</p> <p>- foram realizados 270 atendimentos sendo que:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Em regime presencial foram realizados 215 atendimentos; • Em regime não presencial via chamada telefónica, SMS, WhatsApp e/ou e-mail foram realizados 55 atendimentos. <p>Para além dos atendimentos, a RAP teve 805 outras diligências.</p>
Prevenir a violência doméstica e de género; aumentar a nível de sensibilização e conhecimento sobre a violência doméstica e de género; dinamizar o trabalho em rede/parceria e intensificar o papel dos municípios na prevenção e combate à VD e de género.	Ainda que não tenham sido aprovadas no âmbito da candidatura do projeto as ações de sensibilização, foram realizadas 8 iniciativas (CAVVD/R+P):	<p>- Fevereiro/2024: publicação e divulgação de um cartaz alusivo à violência do namoro</p> <p>- Março/2024: publicação de um vídeo alusivo ao Dia da Mulher</p> <p>- 30/04/2024: ação de sensibilização sobre violência doméstica/namoro (1 grupo na ETAP de Valença com um total de 39 alunos);</p> <p>- 30/04/2024: ação de sensibilização sobre violência doméstica/namoro (1 grupo na</p>

		<p>ETAP de V.N.Cerveira com um total de 18 alunos);</p> <p>- 30/04/2024: webinar com o tema “O impacto da violência doméstica no sucesso escolar das crianças”, realizado em parceria com o Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família (GAB+) do Agrupamento de Escolas do concelho de Caminha, dirigido à comunidade geral (20 participantes);</p> <p>- 07/05/2024: ação de sensibilização sobre violência doméstica/namoro (1 grupo na ETAP de Caminha com um total de 30 alunos);</p> <p>- 17/06/2024: ação de sensibilização sobre violência doméstica/namoro (1 grupo na ETAP de Vila Praia de Âncora com um total de 21 alunos);</p> <p>- 25 de novembro de 2024: tertúlia “Homens que respeitam são homens de verdade” (dirigida à comunidade em geral) e “roleta da VD” (dirigidas aos colaboradores do CSCVPA), no âmbito da comemoração do Dia Internacional para a Eliminação da Violência contra as Mulheres</p>
--	--	--



7.5. Outras Respostas Sociais

Objetivo	Atividades	Resultados
Distribuir refeições devidamente confeccionadas a famílias carenciadas "Cantina Social"	Confeção das refeições; Entrega e registo das mesmas	Foram distribuídas 17 refeições diárias.
Dinamizar o Banco de Ajudas Técnicas	Inventario atualizado dos materiais existentes; Manutenção do material; Divulgação do serviço	Foi solicitado empréstimo/ aluguer de 2 ajudas técnicas, nomeadamente: -1 andarrilho - 1 bengala
Dinamizar o Espaço Aconchego "loja social"	Distribuir bens de 1ª necessidade (roupa, calçado, ...)	3 famílias beneficiaram do serviço.
Combater o desperdício alimentar	Recolha de géneros alimentares nas entidades protocoladas (Banco Alimentar; Continente; ALDI)	Os bens recolhidos foram canalizados em benefício dos utentes das respostas sociais desenvolvidos pelo CSCVPA (iogurtes, bolachas; ...)

8. QUALIDADE E RECURSOS HUMANOS

Objetivo	Atividades	Resultados
Promover ações de formação e qualificações de acordo com as necessidades dos colaboradores	Implementar as formações internas definidas no PAF Estabelecer protocolos com as empresas de formação certificadas; Diligenciar a organização da formação interna; Divulgar e sensibilizar os colaboradores a participar nas ações de formação; Permitir que os técnicos especializados frequentem formação externa	- Sistemas de doseamento, produtos e aplicações (2h- Ecolab). Participaram 9 colaboradoras(es); - Noções básicas de higiene e segurança alimentar (1h- RPL, Lda) - Participaram 10 colaboradoras(es); - Intervenção em crise (16h30- Ordem dos Psicólogos) - Participaram 3 colaboradoras(es); - Prevenção de Práticas Nefastas (4h) - Participaram 5 colaboradoras(es); - Princípios e Requisitos do Plano de Registos de higiene

		<p>(2h- Eixo orientador) - 1 participante;</p> <p>- Prevenção Primária de Violência Contra as Mulheres e Vítimas de VD (5h- CIG) - 2 participantes;</p> <p>- Um olhar pelos cuidados de enfermagem em ERPI (5h- ANGES) - 1 participante;</p> <p>- Intervenção integrada com crianças e jovens vítimas de VD (9h- CIG) - 2 participantes</p>
<p>Aumentar as qualificações escolares e profissionais dos colaboradores</p>	<p>Levantamento da escolaridade dos colaboradores, dando prioridade aos detentores de escolaridade inferior ao 12º ano;</p> <p>Articular com centro QUALIFICA;</p> <p>Criar condições para que os colaboradores frequentem as ações;</p> <p>Motivar os colaboradores a participar no processo</p>	<p>Parcialmente concretizada.</p> <p>1 colaboradora em processo de certificação profissional.</p>
<p>Aumentar o grau de satisfação das partes interessadas</p>	<p>Aplicação dos questionários; tratamento estatístico;</p> <p>divulgação dos resultados e delineamento de ações de melhoria;</p> <p>Implementação da caixa de sugestões, reclamações e elogios;</p>	<p>Foram atualizados e implementados os seguintes questionários:</p> <p>- Bem-estar Colaboradores (33 respostas);</p> <p>- Satisfação utentes e/ou representantes legais 3ª Idade (33 respostas);</p> <p>- Levantamento das necessidades formativas (27 respostas);</p> <p>- Satisfação Colaboradores (33 respostas);</p> <p>- Satisfação Encarregados Educação Creche (39 pessoas responderam);</p> <p>-Higiene, saúde e segurança no trabalho (33 respostas).</p> <p>As ações de melhoria estão espelhadas no PAO de 2025</p>
<p>Fomentar novas práticas de acolhimento</p>	<p>Reformular o Manual de Funções;</p> <p>Reformular o Manual de acolhimento dos colaboradores e clientes</p> <p>Elaborar Regulamento Interno Institucional</p>	<p>Em implementação. Criado grupo de trabalho (grupo dinamizador da qualidade)</p>

Aplicar a Avaliação de Desempenho	Elaborar o Manual de Avaliação de Desempenho	Não Concretizado
Elaborar candidaturas a projetos financiados	Reunir informação, solicitar orçamentos e preencher formulários de candidatura	Foram elaborados e submetidas 3 candidatura - PRR-Mobilidade Verde Social (viatura 9 lugares adaptada para transporte utentes CD e ERPI); - PESSOAS-FSE+-01557000 (CLDS 5G Caminha-EnvelheSer+ Ativo) - NORTE2030-FEDER-02177000 (Remode(Lar) – apetrechamento da área da ERPI a ser remodelada)
Aumentar as Parcerias	Levantamento, Articulação e formalização de parcerias	Foram formalizadas 4 novas parcerias – Clínica da Boca; SPT Ambulâncias; Cliâncora; Sport Shop
Organizar Workshop/Tertúlia aberto a comunidade	Convidar orador(s); Organizar e divulgar o(s) evento(s)	-15 de maio (Dia Internacional da Família) II Seminário Luso-Galaico, aconteceu no dia constituído pelos seguintes painéis: O Cuidar; Importância das relações intergeracionais ao longo da vida; Olha transfronteiriço sobre a violência doméstica. Em todos os painéis estiveram presentes oradores de ambos os lados da fronteira. - 25 de novembro: tertúlia “Homens que respeitam são homens de verdade”, da responsabilidade do CAVVD e Recomeçar+Perto
Identificar os edifícios	Identificar os edifícios divulgando as respostas sociais desenvolvidas	Parcialmente concretizado.
Desenvolver um plano de visitas interinstitucionais com vista à melhoria continua	Selecionar entidades de interesse para a partilha de experiências e metodologias de trabalho	Criado Plataforma Concelhia das IPSS, com objetivo de uma reflexão conjunta e desenhar de soluções sobre os problemas que afetam as IPSS (s). Reuniões regulares DT das IPSS e Dirigentes.



9. CONTAS

11. Contas

Em 2024 as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos livros e registos contabilísticos da Entidade e de acordo com, a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo (NCRF-ESNL) e o Decreto-Lei nº 98/2015, de 2 de junho.

Os resultados obtidos, derivados da atividade normal da Instituição no ano de 2024, encontram-se assim diferenciados:

Resultados por resposta social

Moeda: Euro

Respostas Sociais	Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		Resultado líquido por período	
	2023	2024	2023	2024
ERPI	-20 180,12	-12 805,35	-44 008,76	-28 847,09
CD	-25 516,40	-16 282,62	-34 466,50	-24 872,87
SAD	-4 987,89	-5 320,80	-8 455,61	-6 894,51
Creche	47 454,69	7 793,19	33 307,19	-5 532,56
Protocolo RSI	-16 843,98	a)	-17 582,50	a)
CAVVD	16 748,24	24 402,68	15 922,36	23 573,40
Cantina Social	979,58	300,34	949,81	283,05
Atividades	67 442,60	69 865,03	55 898,84	51 676,14
Recomeçar + Perto/Ancora Jovem	2 652,99	5 232,99	0,00	0,00
Total	70 537,98	73 185,46	-2 056,08	9 385,56

a) Esta resposta, em 2023, passou para o Município de Caminha

Os mapas em anexo evidenciam as variações ocorridas nas respetivas rubricas.

Demonstração de resultados por naturezas

Rendimentos e Gastos	Notas	Períodos	
		2023	2024
Vendas e Serviços prestados	7	312 033,32	330 571,29
Subsídios, doações e legados à exploração		931 503,89	938 527,59
Subsídios das Entidades Públicas	8-11.10	905 203,72	919 846,23
Subsídios de outras entidades	8-11.10	0,00	22,67
Doações e heranças	8-11.10	26 300,17	18 658,69
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	6	-164 116,80	-170 214,88
Fornecimentos e serviços externos	11.11	-140 283,17	-156 891,66
Gastos com o pessoal	9	-967 104,00	-974 454,71

Outros rendimentos	7-11.12	124 170,66	128 501,81
Outros gastos	11.13	-25 665,92	-22 853,98
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		70 537,98	73 185,46
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	5	-72 881,03	-68 184,23
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		-2 343,05	5 001,23
Juros e rendimentos similares obtidos	7-11.14	286,97	4 384,33
Resultados antes de impostos		- 2 056,08	9 385,56
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
Resultado líquido do período		-2 056,08	9 385,56

Balanço a 31-12-2024

Rúbricas	Notas	Período	
		2023	2024
Ativo			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	3.2.1- 5	1 418 978,99	1 375 814,65
Investimentos Financeiros	3.2.2-11.1	9 932,05	9 932,05
Outros Créditos e Ativos Não Correntes	11.3	68 331,15	55 101,06
Total ativo não corrente		1 497 242,19	1 440 847,76
Ativo corrente			
Inventários	3.2.3-6	12 046,19	19 038,66
Créditos a receber	11.3	159 642,67	161 446,72
Estado e outros entes públicos	11.9	10 183,66	12 709,26
Fundadores/beneméritos/ /doadores /associados /membros	11.2	1 224,50	1 144,50
Diferimentos	11.5	61,50	61,50
Outros ativos correntes	11.4	196 734,13	253 231,18
Caixa e depósitos bancários	11.6	205 412,90	307 179,83
Total ativo corrente		585 305,55	754 811,65
Total do Ativo		2 082 547,74	2 195 659,41
Fundos Patrimoniais e Passivo			
Fundos Patrimoniais			
Fundos	11.7	458.380,52	458.380,52
Reservas	11.7	7 332,32	7 332,32
Resultados Transitados	11.7	1 002 179,49	992 761,64
Excedentes de revalorização	11.7	25 106,42	25 106,42
Ajustamentos/Outras variações nos fundos patrimoniais	11.7	495 854,38	505 586,60
		1 988 853,13	1 989 167,50
Resultado líquido do período		-2 056,08	9 385,60
Total dos fundos patrimoniais		1 989 797,05	1 998 553,06
Passivo			
Passivo corrente			

Fornecedores	3.2.6-11.8	18 951,79	33 387,95
Estado e outros entes públicos	11.9	24 411,50	23 757,04
Diferimentos	11.5	41 328,19	121 585,01
Outros passivos correntes	3.2.6-11.4	11 059,21	18 376,35
Total do passivo		95 750,69	197 106,35
Total dos Fundos Patrimoniais e do Passivo		2 082 547,74	2 195 659,41

Anexo

Nota prévia: as notas do Anexo são apresentadas de forma sistemática, não sendo incluídas as notas consideradas como não aplicáveis.

1- Identificação da entidade

O Centro Social e Cultural de Vila Praia de Âncora é uma associação de solidariedade social, sem finalidade lucrativa, constituída para dar expressão organizada ao dever moral, de justiça e de solidariedade, contribuindo para a efetivação dos direitos sociais dos cidadãos e pautando-se pelos princípios orientadores da economia social, prevista na lei, e tem a sua sede na Av. do Centro Cívico em Vila Praia de Âncora.

O CENTRO SOCIAL E CULTURAL DE VILA PRAIA DE ÂNCORA tem como objetivos gerais contribuir para a promoção social e cultural da população do Vale do Âncora, nomeadamente:

1 – No domínio da promoção social

- a) Apoiar a infância e juventude, incluindo as crianças e jovens em perigo;
- b) Apoiar a família;
- c) Apoiar as pessoas idosas e as pessoas com deficiência e incapacidade;
- d) Apoiar a integração social e comunitária;
- e) Promover a proteção social dos cidadãos nas eventualidades da doença, velhice, invalidez e morte;
- f) Apoiar as pessoas nas situações de falta ou diminuição de meios de subsistência ou de capacidade para o trabalho;
- g) Dar apoio aos técnicos de saúde nas ações de prevenção, promoção e proteção da saúde, nomeadamente através da prestação de cuidados e de assistência medicamentosa;
- h) Promover ações nos domínios da Educação e da formação profissional dos cidadãos;
- i) Apoiar a resolução dos problemas habitacionais das populações;
- j) Promover outras respostas sociais não incluídas nas alíneas anteriores, desde que contribuam para a efetivação dos direitos sociais dos cidadãos.

2 – No domínio da promoção cultural

A associação na vertente cultural tem como objetivo geral apoiar e realizar iniciativas voltadas para o desenvolvimento social, artístico e cultural das populações e, em particular:

- a) Promover a arte, a cultura, a história e a arqueologia;
- b) Promover espetáculos nas áreas artísticas;
- c) Promover programas nas áreas de comunicação,
- d) Manter a publicação do jornal Terra e Mar,
- e) Desenvolver programas de inclusão digital;
- f) Promover e apoiar estudos e pesquisas,
- g) Promover, participar e desenvolver intercâmbios;
- h) Desenvolver parcerias com escolas, promovendo a intergeracionalidade, o diálogo e a solidariedade;
- i) Captar recursos privados, públicos, nacionais e internacionais;
- j) Firmar parcerias, consórcios e patrocínios com outras instituições e empresas;
- k) Desenvolver programas e projetos educativos, culturais, artísticos e científicos;
- l) Promover a realização de pesquisas, conferencias, mostras, exposições, oficinas e cursos.

3– Atividades secundárias ou subsidiárias

- a) A instituição poderá prosseguir de modo principal ou secundário outros fins de natureza lucrativa ou não lucrativa, desde que esses fins sejam compatíveis com os fins definidos nos números anteriores.
- b) A instituição poderá ainda desenvolver atividades de natureza instrumental relativamente aos fins não lucrativos, ainda que desenvolvidos por outras entidades por ela criada, mesmo que em parceria e cujos resultados económicos contribuam exclusivamente para o financiamento da concretização daqueles fins.
- c) O disposto no número anterior não prejudica a competência dos serviços com funções de fiscalização ou de inspeção para a verificação da natureza secundária ou instrumental das atividades desenvolvidas e para a aplicação do regime contraordenacional adequado ao efeito.

2 - Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras:

As demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com o disposto na Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo – NCRF/ESNL, de acordo com o Decreto-Lei nº 98/2015, de 2 de junho.

As demonstrações foram preparadas no pressuposto da continuidade e do acréscimo, tendo como principal base de mensuração o custo histórico.

3 - Principais políticas contabilísticas:

As principais políticas contabilísticas aplicadas na elaboração das demonstrações financeiras da entidade são as que abaixo se descrevem, tendo sido consistentemente aplicadas aos exercícios apresentados.

3.1 – Base de Mensuração usadas na preparação das demonstrações financeiras:

As demonstrações financeiras foram preparadas tendo por base o modelo do custo e os seguintes pressupostos:

- Continuidade;
- Regime do acréscimo (periodização económica);
- Consistência de apresentação;
- Materialidade e agregação;
- Não compensação; e
- Informação comparável.

3.2 - Políticas de Reconhecimento e Mensuração

3.2.1 - Ativos Fixos Tangíveis

Os “Ativos Fixos Tangíveis” encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas. O custo de aquisição inicialmente registado, inclui o custo de compra, quaisquer custos diretamente atribuíveis às atividades necessárias para colocar os ativos na localização e condição necessárias para operarem da forma pretendida.

As despesas subsequentes que a Instituição tenha com manutenção e reparação dos ativos são registadas como gastos no período em que são incorridas, desde que não sejam suscetíveis de gerar benefícios económicos futuros adicionais.

As depreciações são calculadas, assim que os bens estão em condições de ser utilizados, pelo método da linha reta em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos períodos de vida útil estimada que se encontra na tabela abaixo:

Descrição	Vida útil estimada (anos)
Edifícios e outras construções	15 a 50
Equipamento básico	4 a 6
Equipamento de transporte	5 a 16
Equipamento administrativo	4 a 6
Outros Ativos fixos tangíveis	6

A Entidade revê anualmente a vida útil de cada ativo, assim como o seu respetivo valor residual quando este exista.

Caso haja, as mais ou menos valias provenientes da venda de ativos fixos tangíveis são determinadas pela diferença entre o valor de realização e a quantia escriturada na data de alienação, encontra espelhadas na Demonstração dos Resultados nas rubricas “Outros rendimentos operacionais” ou “Outros gastos operacionais”.

3.2.2 - Investimentos financeiros

Estão aqui registadas as outras aplicações financeiras cujo prazo de permanência é superior a um ano e estão mensuradas ao justo valor.

De acordo com a Lei nº 70/2013, de 30 de agosto estão aqui registadas as participações para o FCT efetuadas pela entidade empregadora até ao mês de abril de 2023.

3.2.3 - Inventários

Os Inventários estão valorizados ao custo de aquisição ou ao valor realizável líquido, dos dois o mais baixo. O custo de aquisição inclui as despesas incorridas até ao armazenamento, utilizando-se o FIFO (first in, first out) como fórmula de custeio, em sistema de inventário permanente.

3.2.4 - Rédito

O rédito é mensurado pelo justo valor da contraprestação recebida ou a receber. O rédito a reconhecer é deduzido do montante estimado de devoluções, descontos e outros abatimentos.

3.2.5 Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica “Caixa e depósitos bancários” inclui caixa e depósitos bancários de curto prazo que possam ser imediatamente mobilizáveis sem risco significativo de flutuações de valor.

3.2.6 - Fornecedores e outras contas a pagar

As dívidas registadas em “Fornecedores” e “Outras contas a pagar” estão contabilizadas pelo seu valor nominal.

3.3 – Principais pressupostos relativos ao futuro:

As demonstrações financeiras foram preparadas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos programas informáticos preparados para os registos contabilísticos da instituição.

As perspetivas existentes para o futuro e para a continuidade das operações baseiam-se no conhecimento e acontecimentos passados. Não se prevê, num horizonte temporal de curto/médio prazo qualquer alteração, legislativa ou relacionada com atividade exercida, que possa pôr em causa a validade dos pressupostos atuais e, portanto, não é exetável que se verifiquem ajustamentos materialmente relevantes nas quantias escrituradas dos ativos e passivos no próximo período de relato.

4 – Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

Não se verificaram quaisquer efeitos resultantes de alteração voluntária em políticas contabilísticas, nem foram encontrados erros do período anterior.

5 – Ativos fixos tangíveis

A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2024 e de 2023, mostrando as adições, os abates e alienações, as depreciações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

Descrição	31-12-2023	Aquisições / Dotações	Abates/ alienações	Transferências	Revalorizações	31-12-2024
Terrenos e recursos naturais	123 621,08					123 621,08
Edifícios e outras construções	2 092 407,12					2 092 407,12
Equipamento básico	75 888,48					75 888,48
Equipamento de transporte	174 192,15	19 512,20				193 704,35
Equipamento administrativo	263 132,38	4 031,69	3 543,64			263 620,43
Outros Ativos fixos tangíveis	26 989,74					26 989,74
Investimentos em curso	20 723,40	1 476,00				22 199,40
Total	2 776 954,35	25 019,89	3 543,64	0,00	0,00	2 798 430,60
Depreciações acumuladas						
Terrenos e recursos naturais	0,00					
Edifícios e outras construções	851 333,63	54 777,08				906 110,71
Equipamento básico	77 329,44	2 581,11				79 910,55
Equipamento de transporte	153 256,56	3 837,70				157 094,26
Equipamento administrativo	269 846,58	6 828,06	3 543,64			273 131,00
Outros Ativos fixos tangíveis	6 209,15	160,28				6 369,43
Total	1 357 975,36	68 184,23	3 543,64	0,00	0,00	1 422 615,95
Ativo Tangível Líquido	1 418 978,99	43 164,34	0,00	0,00	0,00	1 375 814,65

6 – Inventários

Em 31 de Dezembro de 2023 e de 2024 a rubrica “Inventários” apresentava os seguintes valores:

Descrição	2024				2023		
	Inventário inicial	Compras	Reclassificações e Regularizações	Inventário final	Compras+ Saldo inicial	Reclassificações e Regularizações	Inventário final
Mercadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	12 046,19	159 459,05	17 748,30	19 038,66	177 133,42	-970,43	12 046,19
Total	12 046,19	159 459,05	17 748,30	12 046,19	177 133,42	-970,43	12 046,19
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas				170 214,88			164 116,80

7 – Rédito

Para os períodos de 2024 e 2023 foram reconhecidos os seguintes Réditos:

Descrição	2024	2023
Prestação de Serviços		
Quotas de utilizadores		
Creche	6 157,27	28 400,14
Cantina Social	299,00	269,00
ERPI	167 126,19	159 772,31
Centro Dia	65 249,77	44 255,35
SAD	89 037,06	76 882,52
Subtotal	327 869,29	309 579 32
Quotas e joias	1 220,00	972,00
Serviços Secundários	1 482,00	1 482,00
Total	330 571,29	312 033,32
Outros rendimentos		
Aluguer de equipamento	0,00	5,00
Outros (faturação água e luz)	3 745,34	3 936,03
Desconto p.p.obtidos	36,43	4,53
Rendimentos em Inventários	3 534,62	1 425,16
Sinistros	3 477,69	29 588,93
Rendas e alugueres	91 641,66	66 428,50
Correções relativas a períodos anteriores	1 859,31	172,04
Imputação Sub. Investimento	14 827,55	15 221,44
Restituição impostos	0,00	5 221,90
Donativos diversos	9 379,21	2 167,13
Total	128 501,81	124 170 ,66
Juros, dividendos e outros rendimentos similares		
Juros	4 384,33	286,97
Total	463 457,43	436 490,95

8 – Subsídios do Governo e Outros Apoio do Governo

A 31 de Dezembro de 2024 e 2023, a Entidade tinha os seguintes saldos nas rubricas de “Subsídios do Governo” e “Outros Apoio do Governo”:

Descrição	2024	2023
ISS, IP – Centro Distrital V. Castelo		
Creche	374 525,71	339 891,15
ERPI	156 787,19	146 454,48
CD	47 002,04	41 317,64
SAD	125 895,33	121 909,17
RSI	0,00	21 756,36
CAVVD	91 119,84	85 282,48
Cantina Social	16 530,00	15 171,00
Sub. Funeral	1 429,50	0,00
Subtotal	813 289,61	771 782,28
Portugal 2020 - POISE	0,00	103 103,23
Portugal 2030 - Pessoas	93 346,36	0,00
Câmara Municipal de Caminha	2 500,00	0,00
Junta de Freguesia de Vila Praia de Âncora	150,00	0,00

Consignação IRS	1 666,95	711,55
Comissão para a Cidadania e a Igualdade de Género	8 893,31	29 606,70
Total	919 846,23	905 203,76

9 – Benefícios dos Empregados

O número de membros dos órgãos diretivos em 2023 e 2024 foi de 11.

O número médio de pessoas ao serviço na Instituição em 2023 e 2024 foi de 52.

Os gastos que a Entidade incorreu com os funcionários foram os seguintes:

Descrição	2024	2023
Remunerações aos Órgãos Sociais	0,00	0,00
Remunerações ao pessoal	795 671,99	781 124,11
Benefícios Pós-Emprego	0,00	0,00
Indemnizações (compensação por caducidade do contrato de trabalho)	3 655,19	4 762,31
Encargos sobre as Remunerações	163 261,54	172 008,30
Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	6 824,68	6 636,28
Outros Gastos com o Pessoal	5 041,31	2 573,00
Total	974 454,71	967 104,00

10 – Divulgações exigidas por outros diplomas legais

A Instituição não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei 534/80, de 7 de novembro.

Dando cumprimento ao estabelecido no Decreto-Lei 411/91, de 17 de outubro, informa-se que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

11 – Outras Informações

De forma a uma melhor compreensão das restantes demonstrações financeiras, são divulgadas as seguintes informações:

11.1 Investimentos Financeiros

Nos períodos de 2024 e 2023, a Entidade detinha os seguintes “Investimentos Financeiros”:

Descrição	2024	2023
Outros investimentos financeiros		
Outras aplicações financeiras	0,00	0,00
Fundos Compensação do Trabalho	9 932,05	9 932,05
Total	9 932,05	9 932,05

11.2 Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros

A 31 de Dezembro de 2024 e 2023, apresentava os seguintes saldos:

Descrição	2024	2023
Ativo		
Patrocinadores	0,00	0,00
Quotas	1 144,50	1 224,50
Total	1 144,50	1 224,50
Passivo		
Fundadores/associados/membros - em curso	0,00	0,00
Financiamentos obtidos - Fundador/doador	0,00	0,00
Resultados disponíveis	0,00	0,00
Outras operações	0,00	0,00
Total	0,00	0,00

11.3 Clientes e Utentes

Para os períodos de 2024 e 2023 a rubrica “Clientes” encontra-se desagregada da seguinte forma:

Descrição	2024	2023
Clientes e Utentes c/c		
Clientes	39 948,01	58 592,49
Utentes	138 470,95	118 542,90
Clientes cobrança duvidosa	38 128,82	50 838,43
Total	216 547,78	227 973,82

11.4 Outros ativos e passivos correntes

Os “outros ativos e passivos correntes” em 31 de dezembro de 2024 e 2023, tem a seguinte decomposição:

Descrição	2024	2023
Ativo		
Devedores por acréscimos de rendimentos	15 946,85	20 299,48
Devedores diversos		
IGFEJ	0,00	612,00
Pessoas 2030	221 695,40	0,00
CIG	7 199,50	10 356,69
PRR	5 858,02	0,00
IGFSS	583,54	1 756,39
Portugal 2020 - POISE	0,00	163 682,68
Caravela – Companhia de Seguros	1 930,17	0,00
Adiantamento a fornecedores	17,70	26,99
Total Ativo	253 231,18	196 734,13
Passivo		
Fornecedores de Investimentos	207,87	3 425,50
Credores por acréscimo de gastos	10 993,91	6 019,06
Adiantamentos de clientes e utentes	7 162,85	1 586,45
Credores diversos - sindicato	11,72	28,20
Total Passivo	18 376,35	11 059,21

11.5 Diferimentos

Em 31 de Dezembro de 2024 e 2023, a rubrica “Diferimentos” englobava os seguintes saldos:

Descrição	2024	2023
Ativo		
Gastos a Reconhecer		
Outros gastos a reconhecer	61,50	61,50
Total Ativo	61,50	61,50
Passivo		
Rendimentos a Reconhecer		
Outros rendimentos a reconhecer		
IGFSS - FRSS	13 403,06	21 544,81
Portugal 2020 - POISE	0,00	19 183,30
Caução contrato arrendamento	600,00	600,00
Portugal 2030 - pessoas	107 581,95	0,00
Total Passivo	121 585,01	41 328,11

A Instituição não procede ao deferimento do valor das apólices de seguro uma vez que o prazo de vigência de todas se inicia a um de janeiro e termina a trinta e um dezembro de cada ano civil. O mesmo se passa com os subsídios férias e férias, uma vez que são processados e pagos proporcionalmente aos meses trabalhados em cada ano civil, de forma que quando os contratos se tornam sem termo o pagamento destas remunerações referem-se ao próprio ano.

11.6 Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica de “Caixa e Depósitos Bancários”, a 31 de dezembro de 2024 e 2023, encontrava-se com o seguinte saldo:

Descrição	2024	2023
Caixa	4 618,03	4 252,47
Depósitos à ordem	134 018,75	43 914,34
Depósitos a prazo	168 543,05	157 246,09
Total	307 179,83	205 412,90

11.7 Fundos Patrimoniais

Nos “Fundos Patrimoniais” ocorreram as seguintes variações:

Descrição	Saldo Inicial	Aumentos	Diminuições	Saldo Final
Fundos	458.380,52	0,00	0,00	458.380,52
Excedentes técnicos	0,00	0,00	0,00	0,00
Reservas	7.332,32	0,00	0,00	7.332,32
Resultados transitados	1 002 179,49	0,00	9 417,85	992 761,64
Excedentes de revalorização	25.106,42	0,0	0,00	25.106,42
Outras variações nos fundos patrimoniais				
Subsídios Atribuídos	384 672,08	9 732,22		394 404,30
Doações	111 182,30		0,00	111 182,30
Sub-total	495 854,38	9 732,22	0,0	505 586,60
Total	1 988 853,13	9 732,22	9 417,85	1 989 167,50

11.8 Fornecedores

O saldo da rubrica de “Fornecedores” é discriminado da seguinte forma:

Descrição	2024	2023
Fornecedores c/c	33 387,95	18 951,79
Fornecedores títulos a pagar	0,00	0,00
Total	33 387,95	18 951,79

11.9 Estado e Outros Entes Públicos

A rubrica de “Estado e outros Entes Públicos” está dividida da seguinte forma:

Descrição	2024	2023
Ativo		
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Coletivas (IRC)	0,00	0,00
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)	12 709,26	10 183,66
Total	12 709,26	10 183,66
Passivo		
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Coletivas (IRC)	0,00	0,00
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)	632,86	1 015,44
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Singulares (IRS)	3 666,00	4 382,25
Segurança Social	18 785,23	18 340,86
Outros Impostos e Taxas	672,95	672,95
Total	23 757,04	24 411,50

11.10 Subsídios, doações e legados à exploração

A Entidade reconheceu, nos períodos de 2024 e 2023, os seguintes subsídios, doações, heranças e legados:

Descrição	2024	2023
Subsídios de Entidades Públicas	919 846,23	905 203,76
Subsídios de outras entidades	22,67	0,00
Doações	18 658,69	26 300,17
Géneros alimentares	17 158,11	24 751,39
Produtos de Higiene e limpeza	1 500,58	1 548,78
Total	938 527,59	931 503,93

Os “Subsídios e Apoios do Governo” estão divulgados de forma mais exaustiva na Nota 9.

11.11 Fornecimentos e serviços externos

A repartição dos “Fornecimentos e serviços externos” nos períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e de 2023, foi a seguinte:

Descrição	2024	2023
Serviços especializados	50 827,87	50 575,31
Materiais	8 480,05	11 098,98
Energia e fluidos	72 411,78	58 475,99
Deslocações, estadas e transportes	121,20	290,65
Serviços diversos	20 448,09	16 747,03
Encargos c/ utentes	4 602,67	3 095,15
Total	156 891,66	140 283,11

11.12 Outros rendimentos

A rubrica de “Outros rendimentos” encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2024	2023
Rendimentos Suplementares		
Aluguer de Equipamento	0,00	5,00
Outros (faturação água e luz)	3 745,34	3 936,03
Subtotal	3 745,34	3 941,03
Descontos de pronto pagamento obtidos	36,43	4,53
Ganhos em inventários	3 534,62	1 425,16
Rendimentos em investimentos não financeiros		
Sinistros	3 477,69	29 588,93
Rendas	91 641,66	66 428,50
Subtotal	95 119,35	96 017,43
Outros rendimentos		
Correções relativas a períodos anteriores	1 859,31	172,04
Imputação Sub. ao investimento	14 827,55	15 221,44
Restituição Impostos (IMI)	0,00	5 221,90
Donativos diversos	9 379,21	2 167,13
Subtotal	26 066,07	22 782,51
Total	128 501,81	124 170,66

11.13 Outros gastos

A rubrica de “Outros gastos” encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2024	2023
Impostos	1 761,90	7 167,63
Dívidas incobráveis	12 709,61	0,00
Perdas em inventários	1 439,70	0,00
Gastos em investimentos não financeiros		
Sinistros	3 795,05	10 907,18
Abates	0,00	4 390,89
Correções relativas a períodos anteriores	3 117,72	3 170,22
Quotizações	30,00	30,00
Total	22 853,98	25 665,92

11.14 Resultados Financeiros

Nos períodos de 2024 e 2023 foram reconhecidos os seguintes gastos e rendimentos relacionados com juros e similares:

Descrição	2024	2023
Juros e gastos similares suportados		
Juros suportados	0,00	0,00
Diferenças de câmbio desfavoráveis	0,00	0,00
Outros gastos e perdas de financiamento	0,00	0,00
Total	0,00	0,00
Juros e rendimentos similares obtidos		
Juros obtidos	4 384,33	286,97
Dividendos obtidos	0,00	0,00
Outros Rendimentos similares	0,00	0,00
Total	4 384,33	286,97
Resultados Financeiros	4 384,33	286,97
















11.15 Acontecimentos após data de Balanço

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de dezembro de 2024.

Após o encerramento do período, e até à elaboração do presente anexo, não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas.

Vila Praia de Âncora, março de 2025.

10. AGRADECIMENTOS

-  Ministro da Solidariedade e Segurança Social;
-  Presidente do Conselho Diretivo do Instituto da Segurança Social;
-  Diretor do Centro Distrital de Segurança Social do Distrito de Viana do Castelo;
-  Câmara Municipal de Caminha;
-  Junta de Freguesia de Vila Praia de Âncora;
-  USF Vale do Âncora;
-  Unidade de Saúde Pública do Alto Minho;
-  UDIPSS Viana do Castelo;
-  Direção e Comando dos Bombeiros Voluntários de Vila Praia de Âncora;
-  Instituto de Emprego e Formação Profissional de Viana do Castelo;
-  Escola Superior de Educação de Viana do Castelo;
-  Coopetape – Cooperativa de Ensino;
-  Banco Alimentar de Viana do Castelo;
-  Paróquia de Vila Praia de Âncora;
-  Amigos e Benfeitores em geral.

Vila Praia de Âncora, 10 de março de 2025

A Direção

GLOSSÁRIO DE SIGLAS

- ✚ AMFF – Academia Música Fernandes Fão
- ✚ APF – Autorização Prévia de Funcionamento
- ✚ CD- Centro de Dia
- ✚ CMC- Câmara Municipal de Caminha
- ✚ CSCVPA- Centro Social e Cultural de Vila Praia de Âncora
- ✚ CAVVD- Centro de Atendimento a Vítimas de Violência Doméstica
- ✚ CIG – Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género
- ✚ CTE – Centro Tecnológico Especializado
- ✚ CVP – Cruz Vermelha Portuguesa
- ✚ DGESTE - Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares
- ✚ DT – Diretor(a) Técnico(a)
- ✚ EB – Escola Básica
- ✚ ERPI - Estrutura Residencial para idosos
- ✚ ESE – Escola Superior de Educação – Instituto Politécnico de Viana do Castelo
- ✚ ETAP – Escola Tecnológica Artística e Profissional
- ✚ FCT- Fundo de Compensação do Trabalho
- ✚ FEDER – Fundo Europeu de Desenvolvimento Regional
- ✚ FIFO - *first in, first out*
- ✚ FRSS - Fundo de Reestruturação do Setor Solidário
- ✚ GAB+ - Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família
- ✚ GNR – Guarda Nacional Republicana
- ✚ HACCP- *Hazard Analysis and Critical Control Point* ou Análise de Perigos e Controlo de Pontos Críticos
- ✚ IGFEJ - Instituto de Gestão Financeira e Equipamentos da Justiça
- ✚ IGFSS- Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social
- ✚ IMI – Imposto Municipal sobre Imóveis
- ✚ IRC - Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas
- ✚ IRS – Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares
- ✚ ISS, IP – Instituto da Segurança Social, Instituto Público
- ✚ ITI CIM/AM – Investimentos Territoriais Integrados Comunidade Intermunicipal Alto Minho
- ✚ IVA – Imposto sobre Valor Acrescentado
- ✚ NCRF-ESNL - Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo

- ✚ NUCEARTES - Núcleo de Estudos e Artes do Vale do Âncora
- ✚ PAF- Plano Atividades Formativas
- ✚ PAO – Plano de Atividades e Orçamento
- ✚ PARES- Programa de Alargamento da Rede de Equipamentos Sociais PARES
- ✚ POISE – Programa Operacional da Inserção Social e Emprego
- ✚ PRR – Plano de Recuperação e Resiliência
- ✚ QIP - Quadro de Investimentos Prioritários
- ✚ RAP – Respostas de Apoio Psicológico a Crianças e Jovens
- ✚ RPL, Lda – Empresa de Higiene e Segurança Alimentar
- ✚ RSI – Rendimento Social de Inserção
- ✚ SAD- Serviço de Apoio Domiciliário
- ✚ SMS- Serviço de Mensagens Curtas
- ✚ SPT Ambulâncias – Serviço Personalizado de Transporte de Doentes
- ✚ UDIPSS - União Distrital das Instituições Particulares de Solidariedade Social
- ✚ USF – Unidade de Saúde Familiar
- ✚ VD- Violência Doméstica
- ✚ VPA – Vila Praia de Âncora